

1. Doel

Het vastleggen van de eisen voorschriften die op de locatie Sortiva Alkmaar van toepassing zijn. Deze gelden voor een ieder die zich van zijn afvalstoffen wil ontdoen.

2. Verantwoordelijkheden

Het Hoofd acceptatie Sortiva is verantwoordelijk voor dit reglement.

3. Procedure**3.1 Algemeen**

- Na goedkeuring en uitgave van deze procedure door de KAM-coördinator wordt dit document op het internet geplaatst.
- Degene die naar oordeel van de directie in strijd handelt met de gestelde regels wordt, voor onbepaalde tijd, de toegang tot de locatie ontzegd.
- Men dient altijd de aanwijzingen van het personeel op te volgen.
- In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de directie.

3.2 Aansprakelijkheid

- Het betreden van de locatie is op eigen risico.
- Alle schade, in welke vorm dan ook, veroorzaakt op de locatie door de aanbieder/transporteur of de door hem aangeboden afvalstoffen voordat deze verwerkt zijn, komt volledig voor rekening van de aanbieder/transporteur.
- De aanbieder/transporteur vrijwaart de beheerder tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade, ongeacht de oorzaak van de schade.

3.3 Beheer en exploitatie

De locatie wordt beheerd en geëxploiteerd door:

Sortiva BV
Postbus 72
1800 AB ALKMAAR
Telefoon: 088-4721600
Faxnummer: 072 54 06 052

3.4 Toegang tot de locatie

- Een ieder die toegang wenst te krijgen tot de locatie dient zich te melden bij de receptie of bij de dienstdoende medewerker in de controle- en registratiepost die zich bij de weegbruggen bevindt.
- Een ieder die zich, conform het gestelde in de AmvB (Algemene maatregel van Bestuur) "melden en registreren", wenst te ontdoen van afvalstoffen dient, bij aankomst op het terrein, aan het weegkantoor een ingevuld geleidebiljet te overleggen.
- De aanbieder/transporteur dient zelf de aangeboden afvalstoffen te lossen, o.a. bij het aanbieden van asbesthoudende afvalstoffen, die voor overslag in aanmerking komen, kan assistentie worden verkregen.
- Personen die toegang hebben gekregen, dienen de aanwijzingen van het dienstdoende personeel op te volgen c.q. uit te voeren.
- De aanbieder/transporteur dient zich er van te overtuigen dat het door hem vervoerde afval op de juiste plek binnen de locatie worden gelost. De aanbieder/transporteur dient zich te melden bij de acceptant.
- Op de locatie zijn de regels van het wegenverkeersreglement van toepassing, met dien verstande dat de maximumsnelheid **15 km per uur** bedraagt.

3.5 Aard en samenstelling van de te verwerken afvalstoffen

- Afvalstoffen dienen in geval van storten uitsluitend in steekvaste toestand te worden aangevoerd en mogen geen aanleiding geven tot verschuiving en/of stankvorming.
- De te vervoeren afvalstoffen dienen tot op de loslocatie dusdanig deugdelijk te zijn afgedekt dat tijdens het transport geen materiaal kan worden verloren.
- Er worden alleen stoffen aangenomen waarvan in de vooracceptatie is vast komen te staan dat deze stoffen op de locatie aanwezig mogen zijn (voor overslag of be- en verwerking). Alleen in overleg met het hoofd Acceptatie kunnen partijen worden opgeslagen indien de volledige criteria van de stof niet geheel duidelijk is. De afvalstof blijft in dit geval eigendom van de ontdoener.

3.6 Acceptatie en/of weigering van afvalstoffen

- De aangeboden afvalstoffen dienen administratief en visueel gecontroleerd te worden. De vooracceptatie (administratief) geschiedt door het Hoofd Acceptatie. Voor het visuele aspect staan op de locatie acceptanten. Degene die het afval heeft aangeleverd krijgt de gelegenheid bij deze controle aanwezig te blijven.
- De dienstdoende acceptanten moeten de, **naar hun mening**, niet toelaatbare materialen weigeren. Hiervoor dienen zij direct het Hoofd Acceptatie te verwittigen. Sortiva zal voor verdere afhandeling zorgen indien de ondoener deze afvalstoffen niet zelf mag innemen, de kosten hiervan zullen worden verhaald op de afvalstof brenger, of de vracht weer laten meenemen indien de ondoener ook een erkende be- verwerker is.
- De acceptant algemeen zal dagelijks 1 vracht puin controleren op asbest indien dit wordt aangeboden, voorschift uit de BRL 2506. Dit d.m.v. uitspreiden-afzetten-controle. Uitgangspunt is dat de acceptant visueel geen asbest waarneemt in de aangeboden steenachtige afvalstoffen.

3.7 Weging van de aangeboden afvalstoffen

- De aangeboden hoeveelheden worden bepaald door weging. Daartoe zijn op de locatie vier geijkte weegbruggen geïnstalleerd. De weging geschiedt in tonnen met een nauwkeurigheid van +/- 20kg. Deze wegingen zijn bindend.
- Het maximum op de weegbrug toegestane totaalgewicht bedraagt 70 ton.
- Deze wegingen middels een zogenaamde weegbon zijn bindend en leveren aldus dwingend bewijs op.

3.8 Tarieven van de aangeboden afvalstoffen

- Tarieven en tariefswijzigingen worden schriftelijk meegedeeld door GP Groot I&R en de HVC aan een ieder die een lopende rekening heeft.
- Op verzoek kan een exemplaar van de acceptatietarieven worden afgegeven.

3.9 Betalingen

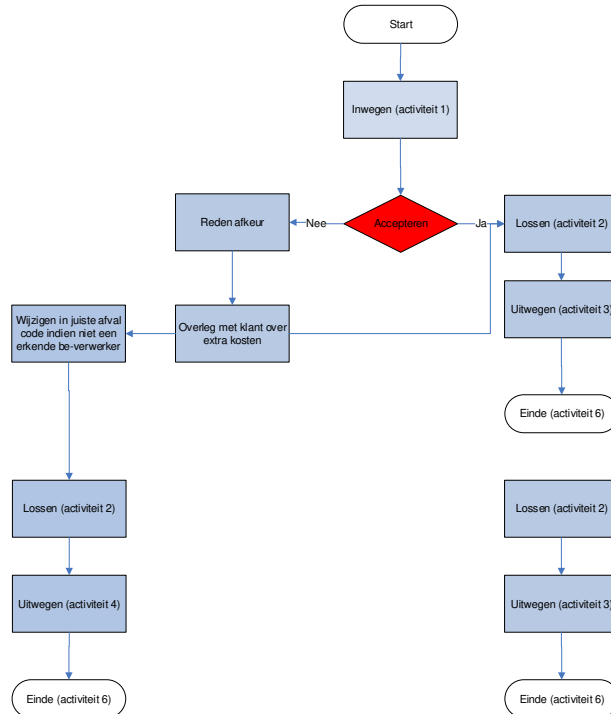
- Indien de aanbieder geen vaste klant is, dient hij per pin te betalen.
- Van elke aanlevering ontvangt de aanbieder het origineel van de weegbon.
- Indien de aanlevering niet contant wordt afgerekend wordt een factuur toegezonden.
- Geschiedt de betaling niet binnen de aangegeven termijn of blijft de aanbieder anderszins in gebreke, wordt hem mogelijk de toegang tot de stortplaats ontzegd tot het moment dat alle achterstallige betalingen en/of verplichtingen door hem zijn verricht.

3.10 Acceptatie beslisschema

De vooracceptatie is in het schema niet opgenomen, dit proces wordt niet altijd gevolgd. Bij een aantal stromen wordt aan vooracceptatie gedaan, bijvoorbeeld bij een nieuwe ondoener of afvalstof. De eenmaal gescreende partijen kunnen daarna vrijelijk worden aangeboden, gewogen en worden afgeleverd op de locatie voor de visuele acceptatie.

In de vooracceptatie wordt gekeken naar het soort afval dat wordt aangeboden, kunnen wij dat gebruiken (overslaan en/of be- of verwerken), de samenstelling van het afval, de hoeveelheid en de hoedanigheid. Als aan al deze criteria zijn voldaan, volgt het afgeven van de nodige papieren met afvalcodes voor transport. Diverse transporten worden door GP Groot Inzameling & Recycling uitgevoerd, ook de chauffeur dient voordat hij het aangeboden meeneemt de inhoud te controleren (bovenzijde). Na aanlevering op de locatie volgt het visuele proces van de omgekeerde hoop afvalstof.

Stroomschema interactieve acceptatie
20 mei 2005



Activiteit

Omschrijving

1. Digitaal: melding naar acceptanten door zender ontvanger weegbrug
2. Digitaal: terugmelding weegbrug m.b.v. DECT zender
3. Regel in scherm bij weegbrug is veranderd van kleur (grijs > groen)
4. Regel in scherm bij weegbrug is veranderd van kleur (grijs > groen), nieuwe code knippert
5. Digitaal: doorsturen naar juiste terrein locatie. Regel in scherm bij weegbrug veranderd van kleur (grijs > blauw).
6. Regel; datum, tijd, kenteken, oorspronkelijke code, geaccepteerde code, login code acceptant opslaan.

4. Openingstijden

- De locatie is geopend van maandag t/m vrijdag 6.30 uur tot 16.45 uur. Specifieke tijden zijn vermeld in onderstaande tabel.
- Op zon- en feestdagen (algemeen erkend) is de locatie gesloten.
- Het stortfront wordt bij windkracht 7 of meer gesloten, dit ter beperking van overlast door zwerfvuil naar de directe omgeving.
- het aanleveren van asbest is van maandag t/m vrijdag 8.00 uur tot 15.00 uur. Het asbest dient dubbel verpakt te zijn, voor meer informatie betreffende de richtlijnen voor het verpakken van asbest kan contact worden opgenomen met GP Groot I&R.

Maandag t/m vrijdagBrengenGP Groot
Inzameling

- weegbrug open van 06.30 uur tot 16.45 uur, daarna onbemand wegen
- acceptatie van 6.30 – 16.30 uur door acceptanten op diverse plaatsen
- acceptatie van 17.00 – 18.00 uur onder bijzondere omstandigheden en op speciaal verzoek melden bij Hoofd Acceptatie

Derden en particulieren

- weegbrug open van 06.30 - 16.45 uur

Afhalen

Derden, op aanvraag

- weegbrug open van 06.30 – 16.45 uur

AcceptatietijdenHout, Zand, Grond, Breker,
Compostering en particuliere
breng-plaats

- aanwezig van 07.00 – 16.00 (zomer tot 16.30)

ASI

- aanwezig van 06.30 – 16.30 uur

Versie: 7

Opsteldatum: 20-05-2007

Geldig tot: 01-01-2021

Revisie datum: 29-11-2017